



**Save the Children**



**ARTICLE 33**  
INDONESIA

# **Kerangka Acuan Kerja MEAL OFFICER**

**Program KREASI  
(Kolaborasi untuk Edukasi Anak Indonesia)**

**2026**

## A. Latar Belakang

Indonesia, sebagai negara kepulauan yang beragam, menghadapi tantangan yang signifikan dalam pemerataan kualitas pendidikan. Hasil asesmen nasional menunjukkan bahwa masih cukup banyak murid yang berada di bawah kompetensi minimum baik dalam hal literasi dan numerasi. Sehubungan dengan itu, Kementerian Pendidikan melakukan berbagai *reform* dalam lima tahun terakhir. Tujuan utama reform ini adalah untuk memastikan setiap warga negara mendapatkan layanan pendidikan yang berkualitas. Untuk memudahkan memahami program ini, dibangun suatu konsep, yaitu transformasi satuan pendidikan. Dalam konsep ini, hasil utama proses pembelajaran adalah meningkatnya kemampuan pondasi untuk PAUD dan kompetensi serta karakter untuk pendidikan dasar dan menengah. Untuk meningkatkan hal tersebut, terdapat empat aspek utama yang perlu didorong, yaitu:

1. Pembelajaran yang berpusat pada murid;
2. Pendidik reflektif, gemar belajar, berbagi, dan berkolaborasi;
3. Iklim sekolah yang aman, inklusif, dan merayakan kebhinekaan; dan
4. Kepemimpinan untuk perbaikan layanan pendidikan berkelanjutan.

Keempat hal tersebut adalah ciri dari sekolah yang dicita-citakan yang jika didorong secara bersama-sama dan berkesinambungan akan berkontribusi pada peningkatan kualitas layanan pendidikan.

Program KREASI (Kolaborasi untuk Edukasi Anak Indonesia), yang didanai oleh Global Partnership for Education (GPE) dan Save the Children, bertujuan untuk meningkatkan pembelajaran dan kompetensi literasi, numerasi, dan karakter anak usia sekolah dasar dan meningkatkan kemampuan fondasi anak usia dini yang mendukung transisi mereka ke tahap berikutnya melalui praktik dan kebijakan di empat area fundamental (*outcome*), yaitu: kurikulum dan asesmen, pengajaran, kepemimpinan, serta perlindungan anak. Keempat area ini sejalan dengan empat aspek dari sekolah yang dicita-citakan.

1. **Kurikulum dan Asesmen.** Area ini sejalan dengan aspek pembelajaran yang berpusat pada murid, di mana mempunyai ruang lingkup terkait penerapan kurikulum nasional yang menerapkan pembelajaran terdiferensiasi, dan melakukan asesmen untuk mendapatkan data sebagai dasar untuk merancang rencana pembelajaran.

2. **Pengajaran.** Area ini sejalan dengan aspek pendidik yang reflektif, gemar belajar, berbagi, dan berkolaborasi dimana pengajaran menerapkan pembelajaran terdiferensiasi, metode pedagogik yang adaptif dan menciptakan lingkungan yang aktif serta partisipatif, serta pemanfaatan komunitas belajar.
3. **Kepemimpinan.** Area ini sejalan dengan Kepemimpinan untuk perbaikan layanan pendidikan berkelanjutan dimana peningkatan kapasitas kepala sekolah kepemimpinan sekolah dilakukan melalui komunitas belajar kepala sekolah, dan memastikan mereka dapat melakukan supervisi pembelajaran dan merancang kurikulum satuan pendidikan.
4. **Perlindungan anak.** Area ini sejalan dengan aspek Iklim sekolah yang aman, inklusif, dan merayakan kebhinekaan dimana perlindungan anak melingkupi pencegahan terhadap perundungan, kekerasan seksual, dan memastikan lingkungan yang inklusif.

## B. Lokasi Program

Program KREASI yang dikelola oleh Article 33 Indonesia dilakukan di **Kabupaten Nias Utara, Provinsi Sumatera Utara**.

## C. Ringkasan Peran dan Periode Program

MEAL (*Monitoring, Evaluation, Accountability, and Learning*) Officer akan memimpin dan melaksanakan kegiatan MEAL di Kabupaten Nias Utara di Program KREASI. Hal ini termasuk merancang dan menerapkan sistem MEAL yang kuat sejalan dengan standar dan prosedur, akuntabilitas dan rencana pembelajaran. MEAL Officer akan melakukan dan mendukung studi evaluasi (*baseline, midterm, dan endline*), merancang alat pemantauan program, memastikan pemantauan yang efektif terhadap keluaran dan hasil program dan berkontribusi terhadap pemantauan dan pelaporan tahunan. Posisi ini juga mendukung sistem akuntabilitas yang efektif, termasuk sistem pengaduan dan tanggapan penerima manfaat (termasuk sekolah, pemerintah, guru, dsb).

Seluruh tugas tersebut dilaksanakan dalam periode **1 tahun** terhitung sejak calon MEAL Officer terpilih menandatangani kontrak.

## D. Ruang Lingkup Pekerjaan

Secara umum, peran MEAL Officer tercakup dalam beberapa hal sebagai berikut:

| Ruang Lingkup                   | Peran                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Monitoring dan Pengumpulan Data | <ul style="list-style-type: none"><li>● Mengembangkan dan mengimplementasikan sistem pengumpulan data program</li><li>● Mengembangkan <i>tools</i> monitoring yang diperlukan program berdasarkan target capaian program.</li><li>● Memastikan pengumpulan data dilaksanakan tepat waktu serta akurat sesuai dengan rencana pemantauan dan evaluasi.</li><li>● Mengembangkan <i>beneficiaries data tracker</i> yang valid dan periodik.</li><li>● Melakukan kunjungan lapangan secara berkala untuk memantau kegiatan program serta menjamin kualitas pelaksanaan kegiatan program.</li><li>● Mengelola umpan balik, keluhan dan saran dari <i>beneficiaries</i> (sekolah, guru,) termasuk pemerintah dan memastikan semua umpan balik, keluhan dan saran dilaporkan kepada organisasi dan direspons.</li></ul> |
| Evaluasi dan Pelaporan          | <ul style="list-style-type: none"><li>● Merancang dan mengembangkan <i>baseline</i>/studi awal, <i>midline</i>/evaluasi tengah program dan <i>endline</i>/evaluasi akhir program.</li><li>● Berkoordinasi &amp; berkolaborasi dengan tim program dalam pengembangan kerangka kerja monitoring/pemantauan serta kerangka logis (<i>logframe</i>) program.</li><li>● Memastikan kualitas <i>baseline</i>, <i>midterm</i>, dan <i>endline</i>. Hal ini termasuk memberikan input terhadap pengembangan kerangka acuan kegiatan, mendukung pelaksanaan dilapangan dan memberikan <i>feedback</i></li></ul>                                                                                                                                                                                                          |

|                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                | <p>dan input pada laporan konsultan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bertanggungjawab dalam menganalisis data dan berkontribusi terhadap penyusunan laporan program.</li> <li>• Memberikan <i>feedback</i>/umpan balik dan rekomendasi yang dapat ditindaklanjuti untuk meningkatkan efektivitas serta dampak program.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Kualitas Data dan Kepatuhan/ <i>Compliance</i> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Memastikan kepatuhan terhadap standar kualitas data (akurasi, ketepatan waktu, dan kelengkapan) dalam seluruh proses pemantauan dan evaluasi.</li> <li>• Memastikan dan menjaga keakuratan seluruh data pemantauan dan evaluasi serta memastikan penyimpanan data terorganisir.</li> <li>• Memastikan kepatuhan terhadap persyaratan pemantauan dan evaluasi dari donor.</li> <li>• Kolaborasi serta keterlibatan pemangku kepentingan.</li> <li>• Berkolaborasi dengan Program Manager, para Officer, staff lapangan, dan pemangku kepentingan eksternal (misalnya donor, lembaga pemerintah) dalam hal-hal yang terkait dengan pemantauan dan evaluasi.</li> <li>• Berpartisipasi dalam pertemuan program rutin untuk berbagi temuan dan rekomendasi.</li> <li>• Mendukung pelaksanaan evaluasi dan audit yang dilaksanakan oleh pihak eksternal sesuai kebutuhan.</li> </ul> |
| Pembelajaran dan <i>Sharing</i> Pengetahuan    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Berkontribusi terhadap upaya berbagi pengetahuan dan praktik baik dalam organisasi serta kepada pihak eksternal.</li> <li>• Membantu membagikan temuan-temuan dari proses Pemantauan dan Evaluasi, kisah-kisah</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

|  |                                                                                          |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | sukses, serta pembelajaran dari pelaksanaan program kepada pemangku kepentingan terkait. |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------|

## E. Persyaratan dan Kualifikasi

Untuk dapat menjalankan tanggung jawabnya sebagai MEAL Officer, maka harus memenuhi syarat dan kualifikasi sebagai berikut:

### Pendidikan:

1. Sarjana Ilmu Sosial, Studi Pembangunan, Statistik, Pemantauan & Evaluasi, atau bidang terkait lainnya.

### Pengalaman

1. Minimal 2-3 tahun pengalaman dalam M&E, lebih disukai pengalaman bekerja dengan LSM sebelumnya.
2. Memiliki pengetahuan serta pengalaman dalam menggunakan alat pengumpulan data serta pangkalan data (misalnya Excel, SPSS, atau alat analisis data lainnya), dan metodologi survei.
3. Memiliki pengetahuan tentang kerangka pemantauan dan evaluasi (misalnya, logframe dan teori perubahan program).
4. Pengalaman dalam membuat laporan serta menyajikan data bagi beragam audiens.

### Keahlian/Keterampilan

1. Memiliki kemampuan analitis dan pemecahan masalah.
2. Mahir dalam menggunakan perangkat analisis data (misalnya SPSS, STATA, atau sejenisnya).
3. Memiliki kemampuan komunikasi yang baik, baik tertulis maupun lisan.
4. Mampu bekerja secara kelompok maupun secara mandiri dengan supervisi dan output yang berkualitas.
5. Bersedia melakukan perjalanan dan ditempatkan di Kabupaten Nias Utara.

## F. Proses Rekrutmen

Berikut adalah lini masa proses rekrutmen.

- Periode Pendaftaran : 26 Maret – 06 April 2026
- Periode Seleksi : 06 – 10 April 2026
- Pengumuman Hasil Seleksi : 10 April 2026

Kandidat yang memenuhi syarat silakan mengirimkan CV dan Surat Lamaran melalui formulir pendaftaran ([https://bit.ly/KREASI\\_A33](https://bit.ly/KREASI_A33)) dan selambat-lambatnya pada 06 April 2026.

Tim Program KREASI Article 33 Indonesia akan menghubungi kandidat melalui WhatsApp untuk mengonfirmasi isi formulir atau CV (jika diperlukan). Apabila kandidat memiliki pertanyaan atau detail informasi lebih lanjut, silakan menghubungi Tim Program KREASI Article 33 Indonesia melalui surel ([hrd@article33.or.id](mailto:hrd@article33.or.id)).



Jl. Bangka IX No. 40 A, Jakarta 12720  
Tel: +62 21-782-4415  
[www.savethechildren.or.id](http://www.savethechildren.or.id)



Jl. Jati Raya No. 6A, Jakarta 12540  
Tel: +62 821-2375-9221  
[www.article33.or.id](http://www.article33.or.id)

